

Beleidsdocument Kwaliteit

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Visie.....	2
Doelstellingen.....	2
Proceskenmerken.....	3
Kwaliteitsbureau.	3
Bijlagen:.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

Stella Maris biedt elke leerling onderwijs vanuit het waarderend perspectief. Elke leerling heeft recht op betekenisvol, aantrekkelijk en eigentijds onderwijs. We hebben met elkaar duidelijke afspraken gemaakt over wat er in onze school onder kwaliteit wordt verstaan, welke ambities er worden nagestreefd en hoe we samen werken aan de verbetering van onze onderwijskwaliteit. Kwaliteitszorg is van iedereen. In dit document beschrijven wij waarom en hoe we samen onze kwaliteitszorg en cultuur organiseren, uitvoeren, analyseren en verbeteren.

Visie

Het Stella Maris College is een groene streekschool waar onderlinge verbondenheid en persoonlijke groei centraal staan. **Veiligheid** vormt de basis van onze leer- en leefomgeving. Wij handelen vanuit wederzijds **vertrouwen** waarbij we uitgaan van ieders **verantwoordelijkheid**. We helpen leerlingen zich te ontwikkelen tot **veerkrachtige** individuen die in **verbinding** staan met hun omgeving.

Ons onderwijs is gericht op het vergroten van jouw zelfstandigheid en creativiteit, waarbij we in ons onderwijsaanbod rekening houden met verschillen tussen leerlingen. We leggen in onze lessen de verbinding tussen de leerstof en de wereld buiten het schoolgebouw en brengen je in contact met de regio.

Op het Stella Maris College word je gezien en begeleid. We dagen jou en onszelf uit om het beste uit ons allemaal te halen. Op onze school besteden we niet alleen aandacht aan wat je leert, maar ook aan hoe je leert. We werken samen naar je diploma toe en bereiden je voor op de toekomst.

Doelstellingen.

1. Het **organiseren** van een continu verbeterproces aangaande de ontwikkeldoelen die in het Schoolplan zijn geformuleerd.
2. Het **informer**en van alle belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit. Hierdoor creëren we inzicht in de door school geleverde prestaties en leggen hierover verantwoording af. We leggen onze resultaten naast die van andere soortgelijke scholen om via benchmarking of benchlearning zicht te krijgen op onze ontwikkeling.
3. **Evalueren** van onze ontwikkeling doen we door feedback te vragen aan alle deelnemers:
 - leerlingen;
 - ouders;
 - onderwijzend personeel;
 - onderwijsondersteunend personeel;
 - basisonderwijs;
 - vervolgonderwijs;
 - inspectie.

Proceskenmerken.

Onze kwaliteitszorg en cultuur is:

- ✓ **Ondersteunend aan het primaire proces:** onderwijs en leren, leerlingbegeleiding, veiligheid en bedrijfsvoering.
- ✓ **Integraal:** alle beleidsaspecten op de terreinen onderwijs, bedrijfsvoering, management, personeel en kwaliteitszorg worden in onderlinge samenhang beoordeeld. Kwaliteitszorg maakt een integraal onderdeel uit van de werkzaamheden van alle medewerkers.
- ✓ **Cyclisch:** de PDCA-cirkel van kwaliteitsverbetering van meten, analyseren, verbeteren en evalueren is onderdeel van de werkzaamheden van alle medewerkers.
- ✓ **Meetbaar:** er worden meetbare opbrengsten gegenereerd aan de hand van specifieke beschrijvingen van de gewenste situatie, waarin gewenste resultaten, activiteiten of persoonlijk handelen en/of gedrag verwoord is.

Kwaliteitsbureau.

Het kwaliteitsbureau van het Stella Maris College ondersteunt in de hiervoor geformuleerde doelstellingen. In samenspraak met de directie wordt jaarlijks een kwaliteitskalender vastgesteld. Het kwaliteitsbureau is verantwoordelijk voor de documentatie waarin en de wijze waarop de onderdelen van de kwaliteitskalender worden geëvalueerd.